

115093, Российская Федерация, город Москва, переулоч Щипковский 1-й, дом 1, этаж тех., помещенне I, комната 11
ОГРН 1187746937696, ИНН 9705125260, КПП 770501001, Тел. +7 (495) 505-2985, E-mail: manager@ditad.ru

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор



И.В. Куликов

10.01.2019

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
И ФОРМАХ ОБУЧЕНИЯ**

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о формах получения образования и формах обучения в ООО «Центр ДИТАД» (далее по тексту – Центр) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Центра.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность Центра по организации образовательного процесса в различных формах получения образования и формах обучения.

1.3. Согласно ст. 17 п. 2 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ образование может быть получено в образовательном учреждении: в очной, очно-заочной, заочной форме; вне образовательного учреждения: в форме семейного образования и самообразования.

Возможность освоения образовательных программ в различных формах: очной, очно-заочной, заочной, семейного образования и самообразования предоставляются на всех уровнях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями, и по согласованию с их родителями (законными представителями).

Допускается сочетание различных форм получения образования, а также организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану с правом последующего прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

1.4. Центр несёт ответственность перед обучающимися за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения, качество образования, отвечающее федеральному государственному образовательному стандарту.

Раздел 2. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ В РАЗЛИЧНЫХ ФОРМАХ

2.1. Обучение в различных формах получения образования организуется в соответствии с основной образовательной программой Центра, Уставом, учебным планом, отражающим образовательную стратегию Центра.

2.2. При освоении программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, обучающийся должен быть ознакомлен с настоящим Положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых

тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

2.3. Обучающиеся, осваивающие программы в очной, очно-заочной, заочной формах, по индивидуальному учебному плану, зачисляются в контингент обучающихся Центра приказом генерального директора.

2.4. Итоговая аттестация обучающихся по различным формам получения образования проводится в полном соответствии с Положением об организации итоговой аттестации.

Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ, ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

3.1. Очно-заочная, заочная форма обучения организуется в соответствии со ст. 17 п.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N№273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации") с учетом потребностей и возможностей обучающихся, по их заявлению при наличии необходимых условий в Центре.

3.2. Обучение по очно-заочной, заочной форме осуществляется при обязательном выполнении государственных образовательных стандартов по учебному плану.

3.3. При освоении программ в очно-заочной, заочной, дистанционной форме Центр предоставляет обучающемуся: адресные данные Центра (телефоны, сайт Интернета, адрес электронной почты); учебный план; план учебной работы; методический материал; перечень методических комплектов для выполнения заданий.

3.4. Образовательный процесс для очно-заочных, заочных, дистанционных групп может быть организован в течение всего учебного года.

3.5. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по очно-заочной, заочной форме, дистанционной формах обучения определяются Центром самостоятельно.

3.6. Итоговые оценки обучающемуся выставляются с учётом результатов промежуточной аттестации и выполненных работ по предмету. Результаты аттестации фиксируются в ведомости обучающегося.

3.7. К прохождению итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно освоившие методический материал по курсу.

3.8. Во время обучения могут быть организованы консультации преподавателей. График проведения консультаций утверждается генеральным директором Центра. Количество консультаций определяется возможностями Центра.

3.9. Суммарное количество учебных часов равномерно распределяется на проведение промежуточной аттестации, самостоятельное изучение методического материала, консультативные занятия. Право распределения часов предоставляется Центру.

3.10. Для организации очно-заочной, заочной формы, дистанционной формы обучения необходимо ведение следующей документации: журналы регистрации слушателей по очно-заочной и заочной форме обучения; учебные планы; расписание занятий.

3.11. Документация очно-заочной, заочной формы, дистанционной формы обучения хранится в Центре в течение 3-х (трех) лет.

Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА ОСНОВЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ (ИУП)

5.1. Обучение по ИУП вводится с целью создания условий для увеличения возможностей выбора обучающимися моделей своего дальнейшего образования, обеспечения индивидуализации обучения и более полного удовлетворения познавательных потребностей и интересов обучающихся. С учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося составляется индивидуальный учебный план.

5.2. Для организации обучения по индивидуальным учебным планам в Центре необходимо наличие следующих условий: кадровых, содержательных, материальных, психологических (готовность обучающихся к обучению по ИУП).

5.3. Обучение по ИУП может быть организовано для обучающихся: с высокой степенью успешности в освоении программ; получающих образование в очно-заочной форме, заочной форме; по состоянию здоровья; по другим основаниям. Обучение по ИУП прописано в Положениях об организации обучения по индивидуальному плану.

5.4. На подготовительном этапе в содержательном аспекте образовательного процесса выделяются уровни дифференциации, которые являются основой для разработки индивидуального учебного плана.

5.5. Подготовительный этап завершается определением количества учебных групп (в зависимости от выбора учащихся), необходимых потребностей в кадрах, их расстановкой.

5.6. На организационном этапе составляется индивидуальное расписание, для чего в учебных группах, безотносительно к дням недели, выстраивается комбинация уроков, на которых задействовано наибольшее количество обучающихся.

5.7. На этапе внедрения ИУП Центра, с целью осуществления контроля и коррекции выполнения ИУП обучающегося, содержание каждого предмета разбивается на учебные модули, и их изучение завершается тестированием. Результаты зачётов и контрольных работ фиксируются в ведомостях и протоколах.

5.8. На аналитическом этапе результаты работы по внедрению ИУП обсуждаются на заседаниях педагогического совета. С учётом выводов проблемного анализа и результатов обсуждений проводится корректировка процесса организации работы по ИУП и планирование работы на следующий учебный год.